ΑΔΑ: Ω8ΞΠ46ΨΖ2Ν-ΞΣΛ

Ministry of Digital Governance, Hellenic Republic
Digitally signed by Ministry of Digital Governance, Hellenic Republic
Date: 2022.10.07 13:20:42 EEST
Reason:
Location: Athens

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2022.09.12 20:32:12 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Σεπτεμβρίου 2022 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4786**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1372/24-8-2022

Έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «Παθήσεις Μαστού» (MSc in Breast Diseases).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4485/17 «Οργάνωση και Λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85 σε συνδυασμό με το άρθρο 455 του ν. 4957/2022.

2. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

4. Τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 19 και την παρ. 3α του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38.)

5. Τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018 (Α' 102).

6. Τον ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (Α' 195).

7. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

8. Το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124).

9. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ (συνεδρίαση 23.2.2022).

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (υπ' αρ. 27η/10-6-2022 συνεδρία).

12. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ «Παθήσεις Μαστού» (MSc in Breast Diseases), από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Αντικείμενο - Σκοπός

Το προτεινόμενο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) «Παθήσεις Μαστού» έχει ως αντικείμενο την εκπαίδευση στη σύγχρονη πολυπαραμετρική (multidisciplinary) προληπτική, διαγνωστική και θεραπευτική προσέγγιση των παθήσεων του μαστού και τη σύγχρονη έρευνα στο συγκεκριμένο πεδίο.

Σκοπός του ΠΜΣ είναι η εξοικείωση του μεταπτυχιακού φοιτητή με την επιδημιολογία, την παθογένεια, την κλινική εικόνα, τη διάγνωση, τη συμβατική και στοχευμένη θεραπεία, τις υποστηρικτικές δράσεις και την έρευνα. Στόχος του είναι η παροχή υψηλού επιστημονικού επιπέδου εκπαίδευσης σε επαγγελματίες υγείας, οι οποίοι θα αποκτούν πλήρη επιστημονική κατάρτιση, εν είδη εξειδίκευσης, στις παθήσεις του μαστού, οι οποίες είναι γνωστό ότι είναι ιδιαίτερα συχνές στο γυναικείο φύλο. Έχει υπολογισθεί ότι περίπου μία στις πέντε γυναίκες εμφανίζει κάποια πάθηση του μαστού κατά τη διάρκεια της ζωή της και μία στις οκτώ θα νοσήσει από καρκίνο του μαστού. Στη χώρα μας πιο συγκεκριμένα διαγιγνώσκονται περίπου 7.000 νέες περιπτώσεις καρκίνου του μαστού ετησίως.

Ο προληπτικός έλεγχος, οι απαραίτητες διαγνωστικές εξετάσεις και η κατάλληλη θεραπευτική αντιμετώπιση των παθήσεων αυτών και ιδιαίτερα του καρκίνου του μαστού απαιτούν αρμονική συνεργασία μεταξύ διαφόρων ιατρικών ειδικοτήτων όπως Χειρουργών, Ακτινολόγων, Παθολογοανατόμων, Ογκολόγων, Ακτινοθεραπευτών, Ψυχιάτρων κ.ά., αλλά και παραϊατρικού προσωπικού όπως Νοσηλευτών, Τεχνολόγων Ακτινολόγων, Βιολόγων, Ψυχολόγων κ.ά.

Το προτεινόμενο ΠΜΣ θα συμβάλλει στην κληροδότηση των απαραίτητων γνώσεων από όλες τις επιμέρους ειδικότητες που απαιτούνται για τη σύγχρονη και σφαιρική διαχείριση των ασθενών με καλοήθεις και κακοήθεις παθήσεις του μαστού με βάση τις εθνικές και διεθνείς

τρέχουσες κατευθυντήριες οδηγίες. Τονίζεται ότι είναι το μόνο ΠΜΣ, στον ελλαδικό και ευρωπαϊκό ακαδημαϊκό χώρο, το οποίο διεπιστημονικά (multidisciplinary) προσεγγίζει τις συγκεκριμένες παθήσεις. Αυτό επιτυγχάνεται με τη συμμετοχή διακεκριμένων επιστημόνων από όλους τους χώρους των βιοϊατρικών επιστημών, τόσο της ημεδαπής όσο και του εξωτερικού, που ασχολούνται διαγνωστικά και θεραπευτικά με τους συγκεκριμένους τύπους νεοπλασίας. Η επιμόρφωση του ανθρώπινου επιστημονικού δυναμικού στην Ελλάδα σε ανταγωνιστικά και σύγχρονα ΠΜΣ αποτελεί κίνητρο για την παραμονή τους στον ελλαδικό επιστημονικό χώρο, διαθέτοντας εκπαίδευση και εμπειρία παρόμοια με αυτήν που θα αποκτούσαν στο εξωτερικό, ώστε να προσφέρουν τα μέγιστα στον ασθενή και στην κοινότητα.

Το ΠΜΣ οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στις «Παθήσεις Μαστού» μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών.

Ο τίτλος απονέμεται από την Ιατρική Σχολή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2
Δομή και Όργανα του ΠΜΣ

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του ΠΜΣ σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής είναι αρμόδια για τον έλεγχο και την έγκριση των εισηγήσεων της συντονιστικής επιτροπής του ΠΜΣ που αφορούν στον ορισμό μελών Εξεταστικών Επιτροπών, στην απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων, στη συγκρότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης και επιλογής των υποψηφίων, καθώς και για κάθε θέμα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ: απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ της Σχολής, που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής για διετή θητεία. Τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην επιτροπή. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του ΠΜΣ, ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της Σ.Ε. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και:

– Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.

– Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής.

– Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, κ.ά. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής.

– Αποφασίζει, με εξουσιοδότηση της Συνέλευσης, ως προς την οικονομική διαχείριση και ειδικότερα ως προς την έγκριση των δαπανών του προγράμματος και πιστοποιεί τη σχέση εκπαιδευτικών αναγκών του συγκεκριμένου προγράμματος με τις εκάστοτε αιτούμενες δαπάνες. Σύμφωνα με αυτό, η Συντονιστική Επιτροπή με σχετική απόφασή της θα εγκρίνει μια δαπάνη ή ένα σύνολο δαπανών και θα αιτιολογεί τη σκοπιμότητα εκτέλεσης αυτών σύμφωνα με τις εκάστοτε εκπαιδευτικές ανάγκες του προγράμματος.

3. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ και ο Αναπληρωτής του: Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της Σ.Ε. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντή. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.,

β) καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΠΜΣ,

γ) ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης,

δ) έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και του απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση,

ε) είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών,

στ) κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της Σ.Ε., συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Το ΠΜΣ «Παθήσεις Μαστού» υποστηρίζεται από Γραμματεία του Προγράμματος που είναι εγκατεστημένη στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο ΑΤΤΙΚΟΝ και βρίσκεται υπό την επιστασία της Γραμματείας της Ιατρικής Σχολής. Η Γραμματεία του ΠΜΣ έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ, όπως την προετοιμασία της διαδικασίας εισδοχής υποψηφίων, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Σ.Ε., την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

Άρθρο 3
Κατηγορίες και αριθμός εισακτέων

Στο ΠΜΣ «Παθήσεις Μαστού», θα γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του Α’ κύκλου σπουδών των Τμημάτων Ιατρικής, Νοσηλευτικής, Βιολογίας, καθώς και όλων των συναφών Τμημάτων επιστημών υγείας και βιολογικών επιστημών των ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ και μόνο ένας κατ’ έτος σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το ΠΜΣ «Παθήσεις Μαστού» θα δέχεται τριάντα (30) φοιτητές ανά ενάμισι ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί τριάντα (30) συνολικά διδάσκοντες, εικοσιπέντε (25) από την Ιατρική Σχολή του ΕΚΠΑ και πέντε (5) από Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Αυτό αντιστοιχεί σε έναν (1) διδάσκοντα ανά φοιτητή.

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα ΠΜΣ της Σχολής είναι περίπου 3.190 ανά έτος σε σχέση και με τον αριθμό των περίπου 2.157 προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των 572 διδασκόντων της Σχολής του ΕΚΠΑ.

Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 4
Τρόπος εισαγωγής

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

Δεδομένου ότι το συγκεκριμένο ΠΜΣ είναι διάρκειας 1,5 έτους, κάθε Μάιο (εάν το ΠΜΣ αρχίζει τον Σεπτέμβριο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους) ή κάθε Σεπτέμβριο (εάν το ΠΜΣ αρχίζει τον Φεβρουάριο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους) με απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής του Ε.Κ.Π.Α, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση Συμμετοχής
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών
4. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
5. Γνώση της αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Γ2)
6. Δύο συστατικές επιστολές
7. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν
8. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν
9. Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να καταθέσουν την αναγνώριση του πτυχίου τους ή να ξεκινήσουν τη διαδικασία αναγνώρισης του βασικού πτυχίου από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 34, του ν. 4485/2017 και την παρ. 5 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

– Βαθμός πτυχίου σε ποσοστό 20%
– Μέσος όρος βαθμολογίας σε τρία προπτυχιακά μαθήματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ σε ποσοστό 10%
– Πιστοποιημένη γνώση π.χ. αγγλικής γλώσσας σε ποσοστό 5%
– Κατοχή δεύτερου πτυχίου Α’ ή Β’ κύκλου σπουδών σε ποσοστό 5%
– Ερευνητική δραστηριότητα σε ποσοστό 10%
– Δημοσιεύσεις σε ποσοστό 20%
– Συστατικές επιστολές σε ποσοστό 10%
– Προφορική συνέντευξη σε ποσοστό 20%.

Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η ΣΕ καταρτίζει τον Πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός τριάντα (30) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί οι ισοβαθμήσαντες ως υπεράριθμοι σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανωτέρου αριθμού εισακτέων.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσοτέρων φοιτητών, θα κληθούν αν υπάρχουν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα.

Άρθρο 5
Διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν δικαίωμα να ζητήσουν, με αίτησή τους στη Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης Ιατρικής, παράταση της διάρκειας σπουδών για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, μόνο μία φορά και δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερης διάρκειας των δύο (2) ακαδημαϊκών εξαμήνων. Έτσι, ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης (στρατιωτική θητεία, ασθένεια ή απουσία στο εξωτερικό). Εφόσον προσκομισθούν τα σχετικά δικαιολογητικά,h απόφαση λαμβάνεται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης και δεν μπορούν να υπερβαίνουν τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα σπουδών

Το ΠΜΣ είναι διάρκειας τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο ενός ακαδημαϊκού έτους και το εαρινό εξάμηνο του μεθεπόμενου ακαδημαϊκού έτους. Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε: α) παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, β) παρακολούθηση σεμιναρίων με αξιολόγηση εμπέδωσης γνώσεων γ) πρακτική εκπαίδευση σε Εξωτερικά Ιατρεία και σε Θεραπευτικές Μονάδες Συναφείς με το Αντικείμενο του ΠΜΣ και δ) σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης και με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό έως 35% των μαθημάτων και μόνο για τα θεωρητικά μαθήματα.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα, πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση. Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν τα μαθήματα των ξένων ομιλητών που θα γίνουν στην αγγλική γλώσσα. Η επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας είναι η ελληνική, αλλά παρέχεται η δυνατότητα συγγραφής της Διπλωματικής Εργασίας στην αγγλική γλώσσα.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ		
Μαθήματα υποχρεωτικά	Διδ.ώρες/εβδ.	ECTS
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΚΑΛΟΗΘΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΚΟΗΘΕΙΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ	4	8
ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΣΤΗΝ ΟΓΚΟΛΟΓΙΑ ΤΟΥ ΚΑΡΚΙΝΟΥ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ	4	8
ΔΙΑΔΕΡΜΙΚΕΣ ΒΙΟΨΙΕΣ - ΙΣΤΟΛΟΓΙΑ ΑΛΛΟΙΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ	4	8
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ Ι	3	6
Σύνολο	15	30

Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ		
Μαθήματα υποχρεωτικά	Διδ. ώρες/εβδ.	ECTS
ΧΕΙΡΟΥΡΙΚΗ ΘΕΡΑΠΕΙΑ ΤΟΥ ΚΑΡΚΙΝΟΥ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ	4	8
ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΕΣ ΘΕΡΑΠΕΙΕΣ ΣΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΟΥ ΚΑΡΚΙΝΟΥ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ	4	8
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΙΙ	7	14
Σύνολο	15	30

Γ’ ΕΞΑΜΗΝΟ	Διδ. ώρες	ECTS
Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας	15	30

	Διδ. ώρες	ECTS
Σύνολο (Α+Β+Γ ΕΞΑΜΗΝΟ)	45	90

Β. Περιεχόμενο/Περιγραφή μαθημάτων:

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΚΑΛΟΗΘΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΚΟΗΘΕΙΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ:

– Βασικές γνώσεις στις Παθήσεις του Μαστού

– Ανατομία - Φυσιολογία του μαστού

– Καλοήθεις παθήσεις του μαστού

– Καρκίνος μαστού: Επιδημιολογικά δεδομένα - Σταδιοποίηση της νόσου - Βασικές γνώσεις στην κλινική έρευνα στην Ογκολογία του μαστού

– Κληρονομικότητα στον καρκίνο του μαστού: Γενετική του καρκίνου του μαστού - Οικογενή σύνδρομα - Ομάδες υψηλού κινδύνου - Γενετική συμβουλευτική

– Λήψη Ιστορικού - Παράγοντες κινδύνου - Προσυμπτωματικός έλεγχος - Κλινική εξέταση.

ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΣΤΙΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ

– Μαστογραφία - Ψηφιακή τομοσύνθεση

– Υπερηχοτομογραφία - Ελαστογραφία

– Μαγνητική μαστογραφία

– PET.

ΔΙΑΔΕΡΜΙΚΕΣ ΒΙΟΨΙΕΣ - ΙΣΤΟΛΟΓΙΑ ΑΛΛΟΙΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ:

– Κυτταρολογική εκκρίματος θηλής - έκπλυση θηλέων πόρων μετά καθετηριασμό - εντυπώματα - βιοψία δια λεπτής βελόνης (FNA) - κυτταρολογικά δεδομένα

– Βιοψία δια κόπτουσας βελόνης - στερεοτακτική βιοψία - ιστολογικά δεδομένα.

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ Ι:

– Λήψη ιστορικού και κλινική εξέταση γυναικών στα πλαίσια προσυμπτωματικού ελέγχου και ασθενών με παθήσεις του μαστού

– Παρακολούθηση διαγνωστικής προσπέλασης ασθενών και εκτίμησης των απεικονιστικών τους εξετάσεων στα εξωτερικά ιατρεία

– Εκπαίδευση στη διενέργεια βιοψιών δια λεπτής βελόνης (FNA) και δια κόπτουσας βελόνης (core biopsy) και στερεοτακτικών βιοψιών (στα εξωτερικά ιατρεία και σε hands on σεμινάρια σε προπλάσματα).

ΧΕΙΡΟΥΡΙΚΗ ΘΕΡΑΠΕΙΑ ΤΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ:

– Χειρουργική αντιμετώπιση καλοήθων παθήσεων - προκαρκινικών αλλοιώσεων - προδιηθητικών αλλοιώσεων

– Επεμβάσεις στον καρκίνο: Επεμβάσεις διατήρησης του μαστού - Μαστεκτομή

– Ογκοπλαστικές τεχνικές

– Αποκατάσταση μετά από μαστεκτομή

– Χειρουργική μασχαλιαίας κοιλότητας. Βιοψία λεμφαδένα φρουρού - μασχαλιαίος λεμφαδενικός καθαρισμός

ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΕΣ ΘΕΡΑΠΕΙΕΣ ΣΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΟΥ ΚΑΡΚΙΝΟΥ ΤΟΥ ΜΑΣΤΟΥ:

– Χημειοθεραπεία (επικουρική, προεγχειρητική)

– Ακτινοθεραπεία

– Ορμονοθεραπεία

– Στοχευμένες θεραπείες

– Ανοσοθεραπεία

– Ογκολογική παρακολούθηση (follow up) - Ψυχολογική υποστήριξη του ογκολογικού ασθενούς

ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΙΙ:

– Παρακολούθηση χειρουργικών επεμβάσεων μαστού στην αίθουσα χειρουργείου και μικροεπεμβάσεων στα εξωτερικά ιατρεία

– Εκπαίδευση στο εξωτερικό Ογκολογικό ιατρείο και στο τμήμα Ακτινοθεραπευτικής Ογκολογίας

Άρθρο 7
Εξετάσεις και αξιολόγηση
μεταπτυχιακών φοιτητών

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο (2) εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου εξετάζονται στη χειμερινή εξεταστική και του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται στην εαρινή εξεταστική. Κατά την επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου εξετάζονται τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων και της κλινικής εκπαίδευσης είναι υποχρεωτική.

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών φοιτητή ξεπερνά το 20% ανά μάθημα ή το σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του φοιτητή. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη ΣΕ, η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής.

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του ΠΜΣ πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ’ όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Για την απόκτηση ΔΜΣ κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του ΠΜΣ και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι ενενήντα (90) ECTS.

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων τρεις (3) φορές θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα. Μπορεί όμως ύστερα από αίτησή του, να εξεταστεί από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ της Σχολής Επιστημών Υγείας, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Στο τρίτο εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων (αν δεν έχει ορισθεί ως επιβλέπων/ουσα του μετ. φοιτητή ήδη από την έναρξη των μετ. σπουδών του) και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Μέλη ή επιβλέποντες της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της Διπλωματικής Εργασίας ορίζονται εξ όλων των κατηγοριών διδασκόντων του ΠΜΣ, που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο ή να αποτελεί εργασία ανασκόπησης.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

Ο όρος διπλωματική αναφέρεται σε μία επιστημονική εργασία η οποία μπορεί να βρεθεί σε ένα επίσημο αρχείο ενός πανεπιστημιακού ιδρύματος και είναι απαραίτητο να πληροί κάποιες προδιαγραφές ποιότητας Η Διπλωματική Εργασία έχει αποκλειστικά ακαδημαϊκό σκοπό και γι’ αυτό το θέμα που πραγματεύεται θα πρέπει όχι μόνο να είναι καλά ανεπτυγμένο αλλά και τα αποτελέσματά του να είναι τεκμηριωμένα. Κάθε διπλωματική εργασία αποτελεί προϊόν πνευματικής ιδιοκτησίας τόσο του συγγραφέα όσο και του Πανεπιστημιακού ιδρύματος, για αυτό θα πρέπει να έχει μοναδικό χαρακτήρα και πρωτότυπο περιεχόμενο, ενώ απαγορεύεται αυστηρά οποιοδήποτε κομμάτι ή κείμενο αυτής να εμφανίζεται αυτούσιο ή μεταφρασμένο από κάποια δημοσίευση, διότι οποιαδήποτε τέτοια πράξη, αποτελεί προϊόν λογοκλοπής και εγείρει νομικές συνέπειες.

Οδηγίες συγγραφής:

Στο εξώφυλλο αναγράφονται τα εξής:

Το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, η Σχολή και το Τμήμα

Ο τίτλος της διπλωματικής εργασίας

Τα προσωπικά στοιχεία του φοιτητή (Ονοματεπώνυμο και σε παρένθεση ο Αριθμός Μητρώου)

Τα στοιχεία του επιβλέποντα καθηγητή

Ο τόπος και ο χρόνος συγγραφής

Το τεύχος του κειμένου της διπλωματικής εργασίας, που θα είναι βιβλιοδετημένο, αποτελείται από τα εξής μέρη:

Ελληνικό Εξώφυλλο

Σελίδα ευχαριστηρίων (Acknowledgements)

Σελίδα μονή με ελληνική περίληψη και λέξεις κλειδιά

1. Σελίδα μονή με περίληψη στην αγγλική γλώσσα (Abstract) και λέξεις κλειδιά

2. Πίνακα περιεχομένων
3. Κατάλογο Σχημάτων, διαγραμμάτων
4. Κατάλογο πινάκων
5. Συντομεύσεις
6. Εισαγωγή
7. Θεωρητική επισκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας
8. Ερευνητική προσέγγιση θέματος (διεξαγωγή έρευνας, μελέτη περίπτωσης, επεξεργασία πρωτογενών δεδομένων)
9. Συμπεράσματα - Προτάσεις
10. Παραρτήματα
11. Πηγές και Βιβλιογραφία.

Διαστήματα και τρόπος γραφής:
– Επάνω περιθώριο 2,50εκ.
– Κάτω περιθώριο 2,50 εκ.
– Δεξί περιθώριο 1,25 ή 3,17εκ.
– Αριστερό περιθώριο 1,25 ή 3,17εκ.

Μέγεθος γραμματοσειράς:
– Τίτλων 14
– Μέγεθος γραμματοσειράς Κειμένου 12
- Μέγεθος γραμματοσειράς Υποσημειώσεων 10
– Τύπος χαρακτήρων Times New Roman Greek
– Απόσταση γραμμών (διάστιχο) 1,5 γραμ.
– Δημιουργία παραγράφου 3 ΤΑΒ.

Σελιδοποίηση:
– Κάθε κεφάλαιο αρχίζει σε νέα σελίδα
– Κάθε ενότητα δεν είναι απαραίτητο να ξεκινά σε νέα σελίδα
– Ο τίτλος του κεφαλαίου γράφεται με κεφαλαία κανονικά γράμματα (μέγ. 14) (bold ή italics εφόσον επιθυμείτε)
– Η ενότητα γράφεται με πεζά, bold
– Η υποενότητα εφόσον υπάρχει με italics
– Η αρίθμηση των σελίδων ξεκινά από τον ελληνικό ψευδότιτλο με τον αριθμό 1.

Πίνακες (διαγράμματα και εικόνες):
– Οι πίνακες, διαγράμματα και εικόνες αριθμούνται με συνεχή αρίθμηση
– Η λέξη πίνακας (διάγραμμα/εικόνα) γράφεται στο κέντρο με κεφαλαία γράμματα, μέγεθος γραμματοσειράς 12
– Ο τίτλος του πίνακα (διάγραμμα/εικόνα) γράφεται με italics.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ:

Το Εξώφυλλο:

1. Το Εξώφυλλο είναι φύλλο από χαρτόνι με διαστάσεις Α4.

2. Στο εξώφυλλο αναφέρεται το όνομα του Πανεπιστημίου (π.χ. Ιατρική Σχολή ΕΚΠΑ). Στο κέντρο του εξώφυλλου, με έντονη γραμματοσειρά μεγέθους τουλάχιστον (18) και κεφάλαια αναφέρεται ο τίτλος της διπλωματικής εργασίας. Ο τίτλος της διπλωματικής εργασίας πρέπει να προκύπτει να ανταποκρίνεται όσο το δυνατόν περισσότερο στο περιεχόμενο της διπλωματικής εργασίας.

3. Οι Ευχαριστίες (Acknowledgements) δεν είναι υποχρεωτικές, όμως είθισται να γράφονται. Διατυπώνονται οι ευχαριστίες προς όλους εκείνους που βοήθησαν στην πραγματοποίηση της εργασίας (πχ. Νοσοκομεία, κλινικές, Δήμοι, Κοινότητες, άλλοι Δημόσιοι Φορείς, Εταιρίες, Καθηγητές, συμφοιτητές, άλλα άτομα κ.λπ.). Αναφέρεται επίσης το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή.

Η Αρίθμηση των Σελίδων:

Όλες οι σελίδες έχουν ξεχωριστή αρίθμηση με λατινικούς αριθμούς (i, ii κ.λπ.), η οποία αρχίζει από τη σελίδα του τίτλου. Η αρίθμηση με αραβικούς αριθμούς (1, 2 κ.λπ.) αρχίζει από το κυρίως σώμα της εργασίας.

Τα Κεφάλαια:

Κάθε κεφάλαιο αρχίζει σε καινούργια σελίδα.

Οι παράγραφοι γράφονται χωρίς εσοχή πρώτης γραμμής (block paragraphs), με πλήρη στοίχιση και δεξιά και αριστερά και χωρίζονται η μία από την άλλη με μία κενή γραμμή.

Στο Κεφάλαιο 1 χρειάζεται να δοθούν οι ορισμοί των εννοιών που χρησιμοποιούνται, να οριστεί το θέμα κατά το δυνατόν συστημικά, να περιγραφεί ο βαθμός σημαντικότητας του θέματος, να καθοριστεί η σκοπιά της ανάλυσης, να καθοριστούν οι στόχοι της εργασίας, να παρουσιαστεί η διάρθρωση της εργασίας ανά κεφάλαιο.

Για κάθε πρόταση, γνώμη ή αποτέλεσμα, που περιλαμβάνεται σε οποιοδήποτε μέρος του κειμένου της μεταπτυχιακής εργασίας και έχει αναφερθεί ή βρεθεί από άλλο ερευνητή ή μελετητή, πρέπει να γίνεται συγκεκριμένη βιβλιογραφική αναφορά με τον παρακάτω τρόπο:

Ένας συγγραφέας π.χ. Donovan (1995). Δύο συγγραφείς Monthouse and Charlton (2002) κ.λπ.

Οποιαδήποτε αναφορά στο κείμενο πρέπει να συμπεριληφθεί στη ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ με αντίστοιχο τρόπο, όπως περιγράφεται παρακάτω. Για Εικόνες, Σχήματα, Διαγράμματα ή Πίνακες, η πηγή αναφέρεται στο κάτω μέρος τους με τον ίδιο τρόπο π.χ. Πηγή: Monthouse and Charlton (2002) και στην ιστοσελίδα ... .

Οι αναφορές στις ιστοσελίδες πρέπει να είναι στη συγκεκριμένη σελίδα που περιέχει το αντικείμενο, όχι στη αρχική ιστοσελίδα του δικτυακού τόπου του φορέα.

Δομή της εργασίας:

Η δομή της εργασίας είναι καθοριστικό στοιχείο της ποιότητάς της.

Βασικό μέλημα του φοιτητή κατά τη συγγραφή της εργασίας πρέπει να είναι η υιοθέτηση μιας τέτοιας δομής που θα επιτρέψει τη λογική ακολουθία και τη σύνδεση μεταξύ των διαφόρων τμημάτων της εργασίας και των αποτελεσμάτων- συμπερασμάτων που επιθυμεί ο φοιτητής να παρουσιάσει.

Οδηγίες και Περιορισμοί:

Ο τρόπος συγγραφής πρέπει να είναι τέτοιος ώστε να επιτρέπει στον συγγραφέα να μεταφέρει το μήνυμα της έρευνάς του καθαρά και συνοπτικά. Πιο συγκεκριμένα πρέπει να δίνεται μεγάλη προσοχή στη Δομή, Σύνταξη και Γραμματική της διπλωματικής εργασίας. Η διπλωματική εργασία θα πρέπει να έχει λογική ροή και συνέπεια, να αποφεύγονται φλυαρίες και όσα γράφονται να είναι σχετικά με τον σκοπό της μελέτης. Προτείνεται η χρήση Διαγραμμάτων και Πινάκων, όταν μπορούν να υποστηρίξουν και ενισχύσουν τα επιχειρήματά που παρουσιάζονται. Κάθε διπλωματική όπως προείπαμε, συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη (300) λέξεων στην Ελληνική και από μια στην Αγγλική. Η εργασία θα πρέπει να έχει έκταση το ελάχιστο (12.000) και το μέγιστο (15.000) λέ-

ξεις και να είναι δακτυλογραφημένη. Στην έκταση αυτή δεν προσμετρώνται τα παραρτήματα, το γλωσσάριο το οποίο παρέχει επεξήγηση των συντομογραφιών, συμβόλων κ.λπ. και η βιβλιογραφία.

Ο ρόλος του επιβλέποντα και των μελών της εξεταστικής επιτροπής:

Οι φοιτητές προτείνουν θέματα για την εργασία τους στον επιβλέποντα καθηγητή τους και διαμορφώνουν την πρόταση τους εγγράφως για έγκριση με την προβλεπόμενη διαδικασία.

Οι διαδικασίες κατανομής των φοιτητών σε επιβλέποντες λήγουν την 30/6 κάθε έτους. Οι φοιτητές θα πρέπει να έχουν ενημερωθεί για τα αποτελέσματα των τελικών ή και επαναληπτικών εξετάσεων και, κατά συνέπεια, για το δικαίωμά τους ως προς την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Ο ρόλος του Επιβλέποντα Καθηγητή είναι να βοηθήσει και να κατευθύνει τον υποψήφιο τόσο στην επιλογή του θέματος, όσο και κατά τη διάρκεια της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας, να σχολιάζει/διορθώνει/βελτιώνει τακτικά τα κείμενα που θα του παραδίδει ο υποψήφιος και να τον καθοδηγεί, εφόσον αυτό απαιτείται. Ο ρόλος των άλλων δύο μελών της επιτροπής είναι να σχολιάσουν τη δομή της διπλωματικής κρίνοντας εκ του αποτελέσματος και της παρουσίασης από τον φοιτητή.

Αντίγραφα της Διπλωματικής Εργασίας:

Η Διπλωματική Εργασία υποβάλλεται εις τριπλούν για την κρίση.

Οι εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του Πανεπιστημίου, το οποίο διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Μετά το πέρας της υποστήριξης της Διπλωματικής Εργασίας από τον μεταπτυχιακό φοιτητή, η τριμελής επιτροπή αξιολογεί και βαθμολογεί με κλίμακα 0-10.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της Ιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ.

Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της διπλωματικής εργασίας στο Ψηφιακό Αποθετήριο «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

Άρθρο 8
Υποχρεώσεις και δικαιώματα
μεταπτυχιακών φοιτητών

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α’ κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν π.χ. σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ κ.ά.

3. Η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

– Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,

– έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,

– υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,

– έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,

– αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,

– δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

4. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΠΜΣ των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα (παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017).

5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των φοιτητών όσον αφορά το σύνολο του Μεταπτυχιακού Προγράμματος και των δραστηριοτήτων του θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του προγράμματος. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του κάθε διδάσκοντα θα του κοινοποιούνται.

6. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής, παρουσία του Προέδρου της Ιατρικής Σχολής.

Πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο του ΠΜΣ απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στις «Παθήσεις Μαστού».

7. Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωριστεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με τον ν. 3328/2005 (Α’ 80).

8. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος.

9. Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ «Παθήσεις Μαστού» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200 €) ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Άρθρο 9
Υποδομή ΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ γίνεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, η οποία στελεχώνεται από δύο διοικητικούς υπαλλήλους - γραμματείς.

3. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από:

α) Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περ. α’ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα, ή από πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

γ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

δ) έσοδα από ανταποδοτική παροχή εκπαίδευσης στις βασικές αρχές επιδημιολογίας- μεθοδολογίας έρευνας σε άλλα ΠΜΣ του οικείου ή άλλων ιδρυμάτων,

ε) κάθε άλλη νόμιμη πηγή,

στ) τέλη φοίτησης. Επειδή τα λειτουργικά έξοδα του ΠΜΣ δεν αναμένεται να καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων προβλέπεται να καλύπτεται από τέλη φοίτησης, τα οποία θα ανέρχονται σε τρεις χιλιάδες εξακόσια ευρώ (3.600 €) συνολικά ανά μεταπτυχιακό φοιτητή.

4. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του ΠΜΣ, ο οποίος κατατίθεται στην Ιατρική Σχολή του ΕΚΠΑ. Ο εν λόγω απολογισμός αποστέλλεται στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 10
Ανάθεση διδασκαλίας/διδάσκοντες στο ΠΜΣ

Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ, προέρχονται, τουλάχιστον κατά 60%, από:

– Μέλη ΔΕΠ της Ιατρικής Σχολής,

– μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής, κατόχους διδακτορικού διπλώματος εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,

– ομότιμους Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ της Ιατρικής Σχολής,

– διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α’ 112) της Ιατρικής Σχολής,

– επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κάτοχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του οικείου Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού, κλινικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του οικείου ΑΕΙ. […] (παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011).

Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής ανατίθεται διδασκαλία σε:

– Μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,

– ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών,

– επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.

Αναφορικά με τους διδάσκοντες που προέρχονται από ερευνητικά κέντρα της αλλοδαπής, αυτοί μπορούν να μεταβούν στην Ελλάδα για διδασκαλία διά ζώσης ή για εξ αποστάσεως διδασκαλία στη διάρκεια των θεωρητικών μαθημάτων των τριών πρώτων εξαμήνων.

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του ΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την πρόσκληση ενός καταξιωμένου επιστήμονα από την αλλοδαπή αποτελούν:

α) Να έχει ειδικό γνωστικό αντικείμενο σύμφωνο με το συγκεκριμένο γνωστικό πεδίο για το οποίο προσκαλείται.

Οι φοιτητές του ΠΜΣ μπορούν να μεταβούν στα ερευνητικά κέντρα της αλλοδαπής, προκειμένου να διεξάγουν μέρος της έρευνάς τους για την εκπόνηση της διπλωματικής τους εργασίας, για διάστημα τριών (3) μηνών το ανώτερο.

Ομότιμοι Καθηγητές του ΕΚΠΑ μπορούν να διδάσκουν μόνο στα θεωρητικά μαθήματα των τριών Εξαμήνων. Η συμμετοχή τους γίνεται με την προϋπόθεση ότι έχουν ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό των μαθημάτων.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίζει είναι η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02047861209220008